

Konzept Monatlicher Freigabeprozess

Der "Monatliche Freigabeprozess" ermöglicht die Parametrierung eines Workflows, in dem z.B. Zeitkorrekturen ohne Genehmigung erfasst und dann im Wochenzyklus vom Mitarbeiter freigegeben werden müssen und der Vorgesetzte nur mehr das Monat kontrolliert und freigibt. Dazu sind auch Managementlisten verfügbar, die dem Vorgesetzten alle ihm zugeordneten Mitarbeiter anzeigt und dann über diese Ansicht auch die Freigabe des Monats ermöglicht.

Diese Dokumentation beinhaltet folgende Punkte:

1. [Allgemein](#)¹
2. [Installation/Implementation](#)²
3. [Konfiguration](#)³
4. [Anwenderdokumentation](#)⁴

1. </daisy/webdesk-manual/2881.html>
2. </daisy/webdesk-manual/2882.html>
3. </daisy/webdesk-manual/2883.html>
4. </daisy/webdesk-manual/2884.html>