

# Essensbestellung

## Bestellung des Menüs

Um ein Menü für ein bestimmtes Datum bestellen zu können klickt man auf den Menüpunkt "Menüplan". Die Bestellungen können am aktuellen Tag bis 10Uhr vormittags vorgenommen werden.

### Menüplan

[Speichern](#) [Speichern & Schließen](#) [Zurück](#)

Woche:    
Mitarbeiter:   \*  
Restaurant:

	Bauernstube Vital	Bauernstube 1	Huberhof 2	Huberhof 1
<b>Montag, 22. Dezember 2008</b> 	Faschierter Braten <input type="checkbox"/>	Faschierter Braten <input checked="" type="checkbox"/>	Surkaree mit Kartoffelpuffer <input type="checkbox"/>	Faschierter Braten <input type="checkbox"/>
<b>Dienstag, 23. Dezember 2008</b> 	Surkaree mit Kartoffelpuffer <input checked="" type="checkbox"/>	Rumpsteak <input type="checkbox"/>	Schweinsbraten <input type="checkbox"/>	Faschierter Braten <input type="checkbox"/>
<b>Mittwoch, 24. Dezember 2008</b> 	Rumpsteak <input type="checkbox"/>	Rumpsteak <input type="checkbox"/>	Schweinsbraten <input type="checkbox"/>	Gebratener Reis <input type="checkbox"/>

- **Woche**  
Selektion des Zeitraumes, in dem die Bestellung erfolgen soll (Auswahl der Kalenderwoche)
- **Mitarbeiter**  
Hier erfolgt die Bestellung entweder für die eigene Person, weiters sind Bestellungen für andere Kollegen aus der Abteilung möglich
- **Restaurant**  
Falls mehrere Auswahlmöglichkeiten vorhanden sind, kann hier bereits die Auswahl des Restaurants getroffen werden. Läßt man den Parameter "Alle" so werden alle Menüs aller Restaurants angezeigt.
- **Bestellung**  
Die Bestellung erfolgt durch anhängen (anklicken)des gewünschten Menüs für das entsprechende Datum
- **Löschen / Ändern einer bestehenden Bestellung**  
Um eine bereits vorhandene Bestellung zu löschen, klickt man erneut auf das angehängt Menü > die bestellung wird gelöscht. Jetzt kann ein anderes Menü selektiert werden. Anschließend Speichern oder Speichern & Schließen.