

Essensbestellung

Bestellung des Menüs

Um ein Menü für ein bestimmtes Datum bestellen zu können klickt man auf den Menüpunkt "Menüplan". Die Bestellungen können am aktuellen Tag bis 10Uhr vormittags vorgenommen werden.

Menüplan

Woche: 2008, KW 52, 22.12.2008
Mitarbeiter: Mealmanagement Admin
Restaurant: Alle

	Bauernstube Vital	Bauernstube 1	Huberhof 2	Huberhof 1
Montag, 22. Dezember 2008	Faschierter Braten <input type="checkbox"/>	Faschierter Braten <input checked="" type="checkbox"/>	Surkaree mit Kartoffelpuffer <input type="checkbox"/>	Faschierter Braten <input type="checkbox"/>
Dienstag, 23. Dezember 2008	Surkaree mit Kartoffelpuffer <input type="checkbox"/>	Rumpsteak <input type="checkbox"/>	Schweinsbraten <input type="checkbox"/>	Faschierter Braten <input type="checkbox"/>
Mittwoch, 24. Dezember 2008	Rumpsteak <input type="checkbox"/>	Rumpsteak <input type="checkbox"/>	Schweinsbraten <input type="checkbox"/>	Gebratener Reis <input type="checkbox"/>

- **Woche**
Selektion des Zeitraumes, in dem die Bestellung erfolgen soll (Auswahl der Kalenderwoche)
- **Mitarbeiter**
Hier erfolgt die Bestellung entweder für die eigene Person, weiters sind Bestellungen für andere Kollegen aus der Abteilung möglich
- **Restaurant**
Falls mehrere Auswahlmöglichkeiten vorhanden sind, kann hier bereits die Auswahl des Restaurants getroffen werden. Läßt man den Parameter "Alle" so werden alle Menüs aller Restaurants angezeigt.
- **Bestellung**
Die Bestellung erfolgt durch anhängen (anklicken)des gewünschten Menüs für das entsprechende Datum
- **Löschen / Ändern einer bestehenden Bestellung**
Um eine bereits vorhandene Bestellung zu löschen, klickt man erneut auf das angehängte Menü > die Bestellung wird gelöscht. Jetzt kann ein anderes Menü selektiert werden. Anschließend Speichern oder Speichern & Schließen.