

Essensbestellung - Administration

Mit dem Menüpunkt **Essensbestellung - Administration** können relevante Menüpunkte gewartet werden.

Lieferanten

Unter diesem Menüpunkt erhält der Administrator die Übersicht über alle im System befindlichen Lieferanten.



The screenshot shows a web form for adding a supplier. The form is titled "Lieferant" and features a "Kaiserkrone" logo. It includes the following fields and values:

Field	Value
Name	Firma Bayer
Email	office@bayer.at
Homepage	www.bayer.at
Adresse	Bayerstraße
PLZ	1212
Ort	Stinatz
Telefon	066412345678

Below the form, there is a "Name" label and a "Kaiserkrone" logo.

Um einen neuen Lieferanten hinzuzufügen, klickt man auf die Schaltfläche "**Neuer Lieferant**" und befüllt folgende Felder:

- Name
- **E-Mail**
Wird eine Email-Adresse eingegeben, so können täglich bzw. wöchentlich Bestellinformationen versendet werden. Hier kann allerdings auch eine interne Email-Adresse eingegeben werden, über welche die Bestellinformationen dann weitergeleitet werden können.
- Homepage
- Adresse
- Postleitzahl
- Ort
- Telefonnummer
- Unter dem Feld "Name" erscheint das jeweils zugeordnete Restaurant (ein Lieferant kann mehrere Restaurants beliefern).

Restaurants

Hier wird eine Übersicht über alle verfügbaren Restaurants angezeigt, sowie die verfügbaren Informationen, wie z.B. Adresse, Webseite etc.

Restaurants					
Neues Restaurant					
Name	Strasse	PLZ	Ort	Webseite	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Bauernstube	Am Platz 1	8020	Graz	www.gutesessen.at	
Huberhof	Hauptstrasse 3	8010	Graz	www.huberhof.at	
Kaiserkrone	Grazer Str. 20	8010	Graz	slma.at	

Um ein neues Restaurant hinzuzufügen klickt man auf die Schaltfläche "Neues Restaurant" und verfährt ähnlich wie beim Menüpunkt "Lieferanten".
Zusätzlich muss jedoch ein Lieferant ausgewählt werden.

Menügruppen

Bietet ein Restaurant mehrere Menüs an (wie z.B. Vital, Vegetarisch, ...), so können diese Menüs in den Menügruppen angelegt und verwaltet werden.

Um eine neue Menügruppe anzulegen klickt man auf die Schaltfläche "Neue Menügruppe" und befüllt die vorgesehenen Felder:

Menügruppen			
Speichern Speichern & Schließen Zurück Löschen			
Menünummer	<input type="text" value="Vital"/>		
Reihenfolge	<input type="text" value="99"/>		
Restaurant	<input type="text" value="Kaiserkrone"/>		
Menüpreise			
Preis	Gültig von	Gültig bis	
<input type="text" value="123"/>	<input type="text" value="08.01.2009"/>	<input type="text" value="15.01.2009"/>	
<input type="button" value="Neuer Menüpreis"/>			

- **Menünummer**
Die Menünummer kann entweder durch eine Zahl dargestellt werden (z.B. 1 oder Menü1, 2 oder Menü2) oder auch anders bezeichnet werden (z.B. Fleischgericht, Vegetarisch etc...)
- **Reihenfolge**
In welcher Reihenfolge sollen die Menüs des Restaurants angezeigt werden (die hier eingegebenen Zahlen müssen nicht fortlaufend sein, jedoch in absteigender oder aufsteigender Beziehung zueinander)
- **Restaurant**
Selektion des Restaurants, welches diese Menügruppe anbietet
- **Menüpreis**
Angabe des Preises für das Menü, inkl. des Gültigkeitszeitraumes (wie lange der angegebene Preis gelten soll)
 - **Neuer Menüpreis**
Möchte man den Menüpreis ändern, so klickt man auf diese Schaltfläche und gibt den neuen Preis ein (inkl. Gültigkeitszeitraum)

Menüs

In diesem Menüpunkt werden alle Menüs, inkl. des gültigen Datums, angezeigt. In der Übersicht kann man also nachvollziehen, welches Menü an welchem Tag angeboten wurde.

Um ein neues Menü einzugeben klickt man auf die Schaltfläche "**Neues Menü**" und befüllt die vorgesehenen Felder:

Menü	
Menügruppe	Vital
Restaurant	Kaiserkrone
Datum	09.02.2009
Name	Gemüsestrudel
Vorspeise	Klare Gemüsesuppe mit Eierschöberl
Hauptspeise	Gemüsestrudel aus Bio-Gemüse
Desert	keine
Kalorien	655

- **Menügruppe**
Selektion der entsprechenden Menügruppe (das dazugehörige Restaurant, welches diese Menügruppe anbietet, wird automatisch mitangezeigt)
- **Restaurant**
Wird nach der Selektion der Menügruppe automatisch angezeigt
- **Datum**
Datum, für welches das Menü gelten soll
- **Name**
Name des Menüs
- **Vorspeise**
Eingabe der Vorspeise (optional)
- **Hauptspeise**
Eingabe der Hauptspeise (Pflichtfeld)
- **Dessert**
Eingabe des Desserts (optional)
- **Kalorien**
Mögliche Eingabe der Gesamtkalorien (optional)

Pro Menügruppe und Tag kann nur ein Menü erstellt werden.

Menü kopieren

Wiederholt sich ein bestimmtes Menü immer wieder, so kann diese, um sich eine neuerliche Eingabe zu ersparen, kopiert werden.

Hierzu wählt man das Menü aus der Übersicht aus, ändert das Datum (ev. Speisen) und klickt dann auf **Kopie speichern**.

Menügruppe	Vital
Restaurant	Kaiserkrone
Datum	20.02.2009
Name	Gemüsestrudel
Vorspeise	Klare Gemüsesuppe mit Eierschöberl
Hauptspeise	Gemüsestrudel aus Bio-Gemüse
Desert	keine
Kalorien	655

Personendetails

In der Übersicht der "Personendetails" werden alle Personen angezeigt, welche den Mealmanager (Essensbestellung etc.) verwenden dürfen. Die Personen werden automatisch aus der IF6020 übernommen, und müssen nicht manuell gewartet werden.

Möchte man dennoch eine neue Person hinzufügen, klickt man auf die Schaltfläche "Neue Personendetails" und befüllt die vorgegebenen Felder:

Person	User
Nachname	User
Vorname	Testbenutzer
Personalnummer	004
Organisationseinheit	
Bankleitzahl	3424
Kontonummer	3223512356235123561

- **Person**
Klickt man auf das Icon, bekommt man eine Liste mit allen möglichen Personen > die gewünschte Person selektieren
 - Nach der Selektion wird automatisch der Vorname, Nachname sowie die Personalnummer aus dem Zeiterfassungssystem übernommen
- **Bankleitzahl**
Angabe der Bankleitzahl
- **Kontonummer**
Angabe der Kontonummer > hierbei handelt es sich um das Konto des Mitarbeiters, welches zur **Abbuchung des Selbstbehaltes** herangezogen wird

Kostenstellen

Bei den Kostenstellen handelt es sich um Organisationseinheiten (lose Gruppen), welche für die Bezahlung der Gästemenüs herangezogen werden. Die Kostenstellen werden, ebenso wie die Personen, aus dem Zeitwirtschaftssystem importiert.

Gruppendetails

Die Gruppendetails sind für die Verrechnung relevant. Hier wird u.a. eingegeben, wie hoch der Preisfaktor (Selbstbehalt in Prozent) für die jeweilige Mitarbeitergruppe sein soll.

Gruppendetails

Speichern Speichern & Schließen Zurück Löschen

Gruppe: Kst12345

Kontowortlaut: 13546

Kontonummer: 13254

Bankleitzahl: 321654

Preisfaktor

MA Selbstbehalt relativ	MA Selbstbehalt absolut	Gültig ab	Gültig bis
1	0	01.01.2000	01.01.2020

Neuer Preisfaktor

- **Gruppe**
Hierbei wird die Kundengruppe ausgewählt, mit welcher das Essen verrechnet wird
- **Kontowortlaut**
Auf dieses Konto werden die Selbstbehalte der Mitarbeiter einbezahlt
- Kontonummer
- Bankleitzahl
- **Preisfaktor**
Mit dem Preisfaktor wird der Anteil des Selbstbehaltes (in Prozent) definiert. Unterschiedliche Gruppen können unterschiedliche Preisfaktoren haben. Der Preisfaktor bezieht sich auf den Basispreis des Menüs. Hier wird auch der Gültigkeitszeitraum definiert, in welchem der Preisfaktor gilt.
 - Ein **neuer Preisfaktor** kann für einen anderen Gültigkeitszeitraum definiert werden.

Gästabestellungen

Hier wird eine Übersicht über alle getätigten Gästabestellungen angezeigt.

Eine Gästabestellung wird für externe Besucher gemacht, welche im Rahmen einer Veranstaltung (z.B. Schulung o.a.) zum Essen eingeladen werden.

Gästabestellungen

Neue Gästabestellung 2 Einträge | Zeilen 14

Name des Gasts	Firma	Beschreibung	Genehmigungsdatum	genehmigt von	Status der Genehmigung
		Präsentation			0
Max Muster	Workflex	Schulung			0

Im Normalfall werden Gästebestellungen von den Mitarbeitern vorgenommen. Diese Bestellungen sind an einen definierten Workflow gebunden (Genehmigung durch z.B. Vorgesetzten ist erforderlich).

Nimmt der **Administrator** eine Gästebestellung vor (Anklicken der Schaltfläche "Neue Gästebestellung"), so kann er im Feld **Status** "genehmigt" auswählen, die Bestellung ist dann nicht an den Workflow gebunden und scheint sofort als genehmigt auf. Diese Gästebestellung kann unabhängig von der Schnittzeit vorgenommen werden, es muß jedoch eine diesbezügliche Information an den Lieferanten weitergegeben werden.

Wird der Status auf "offen" belassen, so scheint die Gästebestellung zwar in der Übersicht auf, wird jedoch nicht an den Lieferanten weitergegeben. So obliegt es dem Administrator, den Status auf genehmigt zu setzen, damit die Bestellung weitergegeben werden kann

Wird die Bestellung für mehrere Gäste vorgenommen, so kann im Feld "Name des Besuchers" entweder ein Name stellvertretend eingegeben werden, oder man gibt nochmal die Beschreibung ein, oder eine anonyme Beschreibung (z.B. Kursteilnehmer etc.).

Gästepbestellung

Speichern Speichern & Schließen Zurück

Anzahl: 2

Beschreibung: Einführungskurs

Name des Besuchers: Kursteilnehmer

Firmenname: Workflex

Genehmigungsdatum: [empty]

genehmigt von: Mealmanagement Adm

Status der Genehmigung: genehmigt

Kostenstelle: PMP Sales

bestellt von: Mealmanagement Adm

Kundengruppe: Kst12345

Datum der Konsumation: 02.02.2009

Menü: Bauernstube - Wiener Schnitzel m. Kartoffel

Erstellungsdatum: 29.01.2009

Status: ordered

Menügruppe: 2

Restaurant: Bauernstube

Vorspeise: Lauchcremesuppe

Hauptspeise: Wienerschnitzel mit Petersilienkartoffeln

Desert: keine

Kalorien: 855

Benutzer IP-Adresse Aktion Datum

Menübestellungen

Der Menüpunkt bietet einen Überblick über alle getätigten Menübestellungen. Durch Anklicken der gewünschten Menü-Zeile gelangt man in die Detailansicht der Menübestellung.

Analog zu den Gästebestellungen, kann der Administrator ebenfalls Bestellungen für Mitarbeiter vornehmen.

Summenlisten

Die Summenlisten dienen definierten Rolleninhabern zur Übersicht über die getätigten Menübestellungen. Diese können monatsweise für ein bestimmtes Jahr abgefragt werden. Weiters ist eine Sortierung nach Gruppe, Menünummer, Restaurant oder Lieferant möglich (in aufsteigender oder absteigender Reihenfolge).

Summenlisten

Abfrage
 Zurück

Jahr

Monat

Sortierung

Jahr	Monat	Menügruppe	Restaurant	Lieferant	Gruppe	Anzahl
2009	1	1	Bauernstube	Huber	Kst12345	1

Gästabellungen Summenlisten

Analog zu den Summenlisten werden auch in den "Gästabellungen Summenlisten" alle Gästabellungen angezeigt. Hier ist noch eine zusätzliche Sortierung nach Kostenstellen möglich.

Gästabellungen Summenlisten

Abfrage
 Zurück

Jahr

Monat

Sortierung

Jahr	Monat	Menügruppe	Restaurant	Lieferant	Gruppe	Kostenstelle	Anzahl
2009	2	Vital	Kaiserkrone	Firma Bayer	Kst12345	Kst12345	3

Heutige Bestellungen

Dieser Menüpunkt dient der Übersicht über alle getätigten Bestellungen für den heutigen Tag. Hier ist eine Sortierung nach Restaurant möglich, d.h. beispielsweise, dass man die aktuellen Bestellungen für ein bestimmtes Restaurant einsehen kann. Wird das Feld "Restaurant" leer gelassen (bzw. die drei Pünktchen ausgewählt), so werden alle Restaurants angezeigt.

Heutige Bestellungen

Abfrage
 Zurück

Restaurants

Bestellungen vom 30.01.09

	Huberhof - Frankfurter Würste	Bauernstube - Surkaree mit Kartoffelpuffer	Huberhof - Schweinsbraten	Bauernstube - Schweinsbraten	Kaiserkrone - Wiener Schnitzel m. Kartoffel
Mealmanagement Admin	0	1	0	0	0

Menüabrechnungen

In diesem Menüpunkt sind die verrechneten Bestellungen ersichtlich, geordnet nach Datum. Diese Übersicht dient der Dokumentation der eingezogenen Selbstbehalte.

Datum	Personalnummer	Betrag	Bankleitzahl	Kontonummer
2009-01-19 16:15:26.0	3800000243	11,00	38000	4820
2009-01-19 16:15:26.0	999000000001	4,40		
2009-01-19 16:15:26.0	999000000002	6,60		
2009-01-19 16:20:02.0	3800000243	11,00	38000	4820
2009-01-19 16:20:02.0	999000000001	4,40		
2009-01-19 16:20:02.0	999000000002	6,60		
2009-01-23 17:03:54.0	3800001635	4,40	38000	8763
2009-01-23 17:03:54.0	3800001845	15,40	38000	12906
2009-01-23 17:03:54.0	3800000897	11,00	38000	11767
2009-01-23 17:03:54.0	3800000040	4,40	38000	5132
2009-01-23 17:03:54.0	560000198	6,60	56000	20141134303
2009-01-23 17:03:54.0	3800001630	28,60	38000	8698
2009-01-23 17:03:54.0	3800000243	33,00	38000	4820
2009-01-23 17:03:54.0	3800001449	6,60	38000	5256

Erstellung des EDIFACT - Datenträgers

Der EDIFACT-Datenträger kann über einen eigenen Menüpunkt durch den Essensadministrator am Echtssystem direkt angestossen werden.

Es werden alle noch nicht abgerechneten Essensbestellungen bis zum eingegebenen Datum abgerechnet. Dabei wird ein EDIFACT-Datenträger erstellt, welcher dann von der RLB verwendet wird, um den Einzug der Selbstbehalte bei den Mitarbeitern durchzuführen.

- Menüpunkt Essensbestellung > Datenträger > Erstellung Datenträger EDIFACT

Erstellung Datentraeger EDIFACT

[Zurück](#)
[Vorschau \(Daten des Quellkonnektors\)](#)

Einschränkungdatum für Quellkonnektor:

Synchronisation starten:

Generierte Files anzeigen:

- **Einschränkungsdatum für Quellkonnektor**
Bis zu dem angegebenen Datum werden die Essensbestellungen abgerechnet
- **Synchronisation starten**
Synchronisation wird gestartet, der EDIFACT-Datenträger wird erstellt.
- **Generierte Files anzeigen**
- **Vorschau (Daten des Quellkonnektors)**
Die Vorschaufunktion gibt die zusammengefassten Selbstbehalte pro Mitarbeiter an, welche nun übergeleitet werden (abhängig vom Bis-Datum!).

lastNameEmployee	firstNameEmployee	sourceAccountNumber	sourceBankCodeNumber	amount	targetAccountHolder
Christian	Humpel	00020141169999	56000	13.200000000000001	EG-Vollzahler
Christian	Schwab	00020141142004	56000	8.8	EG-Vollzahler
Daniel	Nikitser	00020141280466	56000	4.4	EG-Vollzahler

NOTIZ

Achtung: Setzt man als Administrator den Status der Bestellung manuell von 'abgerechnet' auf 'konsumiert' zurück, wird die Essenskonsumation beim nächsten Verrechnungsdatum wieder neu verrechnet und damit erneut vom Mitarbeiter eingezogen!