

# Training

Das Modul TRAINING aus der Produktreihe "Global Analyse" bietet Ihnen eine effiziente Unterstützung bei der Organisation Ihrer Seminare und Termine. Unsere Seminarverwaltungssoftware zeichnet sich durch leichte Handhabung und umfassende Funktionalitäten aus und gewährleistet schnelle Überschaubarkeit bei umfassender Informationsvielfalt.

Profitieren Sie von unseren Erfahrungswerten in Bezug auf bedarfsorientierte, leicht anzupassende Personalsoftware.

TRAINING vereinfacht umfassende Arbeitsprozesse und bedient sich dabei der Vernetzung durch automatisierte Kommunikationsabläufe. Unzählige Arbeitsschritte werden durch einzelne Massenkaktionen zeitsparend ersetzt. Damit bewältigen Sie komplexe Aufgaben innerhalb kürzester Zeit.

TRAINING ermöglicht Ihnen durch kompakte Vorgänge ein unkompliziertes Verwalten Ihrer Termine. Ein integrierter Seminkatalog (via Intranet) erleichtert Ihren Mitarbeitern die Buchungsmöglichkeit und gibt den raschen Überblick. Reservierungen und Anmeldungen werden effizient und prompt machbar.

TRAINING bietet neben dem optimal reduzierten Administrationsaufwand auch eine exakte Kostenanalyse, detaillierte Kostenrechnung und genaue Seminarabrechnung.

## Schlüsselfunktionen:

- Seminarverwaltung und Bildungscontrolling
- Verwaltung und Organisation der internen Weiterbildung
- Budgetierung und Kostenrechnung
- Seminkatalog mit Antrags-Workflow für die Genehmigung
- Seminarplanung und Veranstaltungsmanagement
- umfassendes Berichtswesen

Seminarverwaltung	Seminaranmeldung	Schulungscontrolling
-------------------	------------------	----------------------

### Seminarverwaltung

Die Definition der Seminarstammdaten bildet die Basis des Systems. Hier werden grundlegende inhaltliche Daten (z.B. Beschreibung, Seminarinhalt, Zielgruppe, etc) und verwaltungsspezifische Informationen (z.B. Kosten, Anmelde- und Stornierungszeitraum, maximale Teilnehmerzahl, etc.) festgelegt. Zu jedem Seminar können beliebig viele Termine (d.h. Veranstaltungen mit dem gleichen Inhalt aber an unterschiedlichen Zeitpunkten mit z.B. unterschiedlichen Trainern) als Bezugsobjekt für die Anmeldung erstellt werden.

### Seminaranmeldung

Die Anmeldung zu einem Seminartermin erfolgt vom Interessenten selbst über das Intranet. Dieser kann im Schulungskatalog die Termine u. freien Plätze des Bildungsangebots einsehen. Die Personalabteilung nimmt über TRAINING Reservierungen, Anmeldungen, Stornierungen aber auch Umbuchungen auf Folgetermine vor. Sie setzt Interessenten überbuchter Seminare auf die Warteliste, verwaltet die Kosten, die dazugehörige Kostenstelle und den gesamten Schriftverkehr mit den Seminarteilnehmern.

### Schulungscontrolling

Die Kosten ihrer internen Weiterbildung werden schnell und transparent über das integrierte Berichtsmodul dargestellt. Ein Feedbackprozess ermöglicht auch qualitative Daten über die abgehaltenen Seminare von den Teilnehmern online einzuholen. Die daraus generierten Gegenüberstellungen von Seminargruppen, Trainern und Einzelveranstaltungen bilden eine hochwertige Grundlage für die Planung der nächsten Schulungsperiode.

# Seminardaten

Stichtag 05.10.2004 | Filter | Info | Hilfe | Abmelden

Seminardaten Aktiv Corel Draw (E-CDR)

Seminardaten	Zusatzinformationen	Kosten	Stundenplan	Planung	Dokumente
--------------	---------------------	--------	-------------	---------	-----------

**Seminardaten**

Seminarcode: E-CDR

Titel: Corel Draw

Seminarreihe: -

Seminargruppe: EDV / IT

Fragebogen: Corel Draw

Wiederholungszeitraum: [Dropdown]

Anmeldezeitraum: 2 Monate

Stornierungszeitraum: 1 Woche

Abbruchszeitraum: 3 Tage

Seminarkosten: 435,00

Stornierungskosten: 50,00

Abbruchkosten: 100,00

Anzahlung: 50,00 Währung: EUR

Verantwortlicher: Czarnik Sabine

Veranstalter: [Dropdown]

Aktiv:

Max. Anmeldungen: 18

Min. Anmeldungen: 8

Opt. Anmeldungen: 10

Max. Warteliste: [Input]

Extern

Intern

Dauer (Stunden): 24,00

Dauer (Tage): 6

Verpflegung:

Rückzahlung:

**Intranet Seminarkatalog**

anzeigen:

anmelden erlauben:  reservieren erlauben:

Teilnehmerliste:  Warteliste:

Suchen ? Druckansicht \* Neu Speichern Löschen

Für jedes Seminar definieren Sie Standardwerte für Kosten, Kurszeiten, Zusatzinformationen, etc., die vom Programm für die einzelnen Termine übernommen werden.

## Terminaten

Terminaten	Kosten	Stundenplan	Planung
<b>Stichtag</b> 05.10.2004	22.11.2004 - 27.11.2004 (Termin ist offen für Anmeldungen) Anmeldungen: 18		Corel Draw (E-CDR-07 ) (8)
<b>Beginn</b> 22.11.2004 Mo	Aktiv <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>Ende</b> 27.11.2004 Sa	Samstag <input type="checkbox"/> Sonntag <input type="checkbox"/>		
<b>Code</b> E-CDR-07	Min. Anmeldungen 8 8		
Seminargruppe EDV/IT	Max. Anmeldungen 18 18		
<b>Status</b> Termin ist offen für Anmeldungen	Opt. Anmeldungen 10 10		
Stornierungsgrund	Max. Warteliste		
Intranet Seminarkatalog <input checked="" type="checkbox"/> kein Anmelden/Reservieren <input type="checkbox"/>	Währung EUR		
Anmeldedatum 22.09.2004 22.09.2004	Terminkosten 435,00 435,00		
Anmeldeort	Abbruchkosten 100,00 100,00		
Stornierungsdatum 15.11.2004 15.11.2004	Anzahlung 50,00 50,00		
Abbruchdatum 19.11.2004 19.11.2004	Stornierungskosten 50,00 50,00		
Veranstalter Muster Seminarveranstaltung GmbH	Dauer 6 Tag(e)		
	Dauer 24 Stunde(n)		
Suchen ? Druckansicht	* Neu Speichern Löschen		

Durch die übernommenen Standardwerte sparen Sie Zeit beim Einpflegen der einzelnen Kurstermine. Außerdem können Sie die Abläufe der einzelnen Termine planen und für wichtige Aufgaben Erinnerungen setzen.

# Anmeldung

Stichtag 05.10.2004 Info | Hilfe | Abmelden

Anmeldung 22.11.2004 - 27.11.2004 (Termin ist offen für Anmeldungen) Corel Draw (E-CDR-07 ) (8)

Einzelanmeldung Gruppenanmeldung Warteliste Hotelbuchung Gruppenanmeldung umbuchen

Person Dibold Karin (0000018) Voraussetzungsprüfung  Rückzahlung   
Anmeldedatum 18.08.2004 Kostenstelle   
Status angemeldet Kosten 435,00 435,00 EUR  
Kommentar  Stornierungsdatum   
Stornierungsgrund

<input type="checkbox"/>	Person	Anmeldedatum	Status	Kosten	
<input checked="" type="checkbox"/>	Dibold Karin (0000018)	18.08.2004	angemeldet	435,00	EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	Holzer Ilse (0002860)	18.08.2004	angemeldet	435,00	EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	Illic Renate (0006013)	18.08.2004	angemeldet	435,00	EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	Kaiser Walter (0006949)	18.08.2004	angemeldet	435,00	EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	Luttenberger Susanne (0001644)	18.08.2004	angemeldet	435,00	EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	Nussbaum Gertraude (0001999)	18.08.2004	angemeldet	435,00	EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	Schwarzenbacher Peter (0007379)	18.08.2004	angemeldet	435,00	EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	Unnings Christine (0004772)	18.08.2004	angemeldet	435,00	EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	Weber Gertrude (0000686)	18.08.2004	angemeldet	435,00	EUR

Brief  Min / Max / Opt 8 / 18 / 10 angemeldet 18 Warteliste 2 Gesamtkosten 7.830,00 EUR  
Folge-Termin E-CDR-04 (13.10.2003-20.10.2003) Massenstatus ungebucht ausführen  
Suchen ? Drucksicht Liste öffnen \* Neu Speichern Löschen

Wenn Sie die Anmeldung zentral über das Programm abwickeln, erleichtern Ihnen viele Funktionen die Arbeit. Es gibt die Möglichkeit der Massenverarbeitung, Umbuchungen und dynamische Wartelisten.

# Seminarkatalog

**Herzlich willkommen im Online-Seminarkatalog**

Seminartitel   
 Seminarcode   
 Seminargruppe

1 -8 von 89

Seminartitel	Termine
+ Verhandlungstraining	7
- Potentialanalyse und Personalentwicklung	0
- Vorbereitung auf das Bankgespräch	0
- Der Plan zum Erfolg	8
(10.01.2005 - 12.01.2005) freie Plätze 2	mehrtägig
(24.01.2005 - 26.01.2005) freie Plätze 3	mehrtägig
(07.02.2005 - 09.02.2005) freie Plätze 8	mehrtägig
(21.03.2005 - 23.03.2005) freie Plätze 8	mehrtägig
(13.04.2005 - 15.04.2005) freie Plätze 8	mehrtägig
(03.05.2005 - 05.05.2005) freie Plätze 8	mehrtägig
(22.06.2005 - 24.06.2005) freie Plätze 0	mehrtägig
(11.07.2005 - 12.07.2005) freie Plätze 4	mehrtägig
+ Unternehmertraining	8
+ Meine Rolle als Führungskraft	7
- Interviewtechnik - professionelle Personalselektion	0
- Personalführung und Motivation	0

Durch den Internet/Intranet-Seminarkatalog bieten Sie Ihre aktuellen Seminare an und entscheiden, welche Informationen Sie online zeigen wollen. Die Interessenten können sich selber einen Überblick verschaffen und gleich Termine reservieren.

## Felder

Name	Wert
Layout Überschrift / Graphik	GrafikUnterseite
heading	Training
Anzeige der Newsbox	true
Anzeigen von Loginbox	false
Anzeige der Map	false