

# Praktische Beispiele

---

Dieser Teil soll dazu dienen, häufig vorkommende Administrator-Aktionen anhand praktischer Beispiele zu veranschaulichen.

Hier haben wir die einzelnen Punkte, die im Admin Handbuch beschrieben sind, teilweise noch mal zusammengefasst und mit praktischen Beispielen versehen:

- **Personen**
  - Wartung bestehender Personen (Bsp. bei Namensänderung, Versetzung, etc.)
  - anlegen neuer Personen / hinzufügen von Personen
  - Löschen von Personen
- **Gruppen**
  - Wartung von bestehenden Gruppen
  - Anlegen einer neuen Gruppe
  - Löschen einer bestehenden Gruppe
- **Berechtigungen**
  - Änderung von bestehenden oder Vergabe neuer Berechtigungen
- **Rollen**
  - Wartung von bestehenden Rollen
    - Hinzufügen bzw. Entfernen von Personen aus Rollen
    - Auswahl Kompetenzziel
  - Anlegen einer neuen Rolle
  - Ausnahmen
- **Prozesse**
  - Wartung bestehender Prozesse
  - Anlegen neuer Prozesse
- **Organigramm**
  - Wartung von bestehenden Organigrammen
  - Anlegen eines neuen Organigramms
- **Menübaum**
  - Wartung von bestehenden Menübäumen