

## Aktion ta\_getJournal

**Aktion 'Journal'**

Speichern Speichern & Schließen Zurück Löschen

Aktionstyp: Aktion  
Name: ta\_getJournal \*  
Überschrift: Journal \*

Einstellungen Berechtigungen Dateien Textmodule Konfigurationen

Beschreibung: Anzeige meines monatlichen Zeitrachweise  
Aktionsordner: ta  
Bildsammlung: crystalIcons  
Bild: actions/list.png  
Änderung bei Versionswechsel: Nein  
Einsichtserlaubnis (default): eigene Person  
Berechtigung an folgende Aktion weitervererben: ---  
Neue Konfiguration: Neue Konfiguration  
HQL Berechtigungsabfrage:

Eine detaillierte Beschreibung der einzelnen Felder, bzw. Reiter finden Sie im Menüpunkt "Aktionen".

### Konfigurationen des Journals

Von jeder konfigurierbaren Aktion (d.h. Aktionstyp = "Konfiguration") können beliebig viele Konfigurationen abgeleitet werden. In einer konkreten Konfiguration kann bestimmt werden, welche und wie viele Felder dem Benutzer angezeigt werden. Dadurch wird ermöglicht, daß Formulare an die Bedürfnisse und Wünsche einzelner Benutzer bzw. Benutzergruppen angepasst werden.

Um eine bestehende Konfiguration einzusehen und ggf. zu bearbeiten selektiert man diese aus, dann Anklicken der Schaltfläche "**Konfiguration bearbeiten**".

## Konfiguration 'Monatsjournal'

Kurzjournal:

Tage Rückwirkende:

**Ausgabeformate**

print   pdf  xls

| Typ        | Wert                   | Überschrift | Konvertieren  | Formatierungs-Muster | Ausrichtung | Spaltenbreite HTML | Spalten: PDF |
|------------|------------------------|-------------|---------------|----------------------|-------------|--------------------|--------------|
| Datum      |                        | Datum       |               |                      | Links       |                    |              |
| Wochentag  |                        | Tag         |               |                      | Links       |                    |              |
| K          |                        | K           |               |                      | Links       |                    |              |
| FB         |                        | FB          |               |                      | Links       |                    | 15           |
| Buchungen  |                        | Buchungen   |               |                      | Links       |                    |              |
| FE         |                        | FE          |               |                      | Links       |                    | 15           |
| Fehlgründe |                        | Fehlgründe  |               |                      | Links       |                    |              |
| Konto      | twtsoll, twtsoll       | Sollzeit    | ---           |                      | Rechts      |                    |              |
| Kontn      | Tageskontn, vktagltn   | Tezeit      | ---           |                      | Rechts      |                    |              |
| Konto      | Summenkonto, vksumme   | Summe       | ---           |                      | Rechts      |                    |              |
| Konto      | Saldokontn, vksaldn    | Saldo       | Normalminuten |                      | Rechts      |                    |              |
| Konto      | Resturlaub, vkkonto4   | Resturlaub  | Normalminuten |                      | Rechts      |                    |              |
| Konto      | Tagessal -/, vkkonto40 | Tagessaldo  | ---           |                      | Rechts      |                    |              |

**Zusammenfassung**

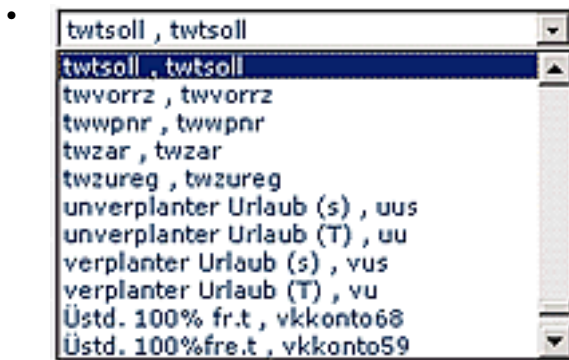
| Wert                      | Überschrift        | Konvertieren     | Formatierungs-Muster | Hinauf/Hinunter | Löschen                  |
|---------------------------|--------------------|------------------|----------------------|-----------------|--------------------------|
| Saldokonto, vksaldn       | Saldo              | Normalminuten    |                      | ▲ ▼             | <input type="checkbox"/> |
| Summenkonto, vksumme      | Summe (verrechnet) | Industrieminuten |                      | ▲ ▼             | <input type="checkbox"/> |
| Anwesenheitszeit, vkanwes | Anwesenheitszeit   | ---              |                      | ▲ ▼             | <input type="checkbox"/> |
| Kr m.Lfz/M, vkkonto9      | Krank              | ---              |                      | ▲ ▼             | <input type="checkbox"/> |

- **Kurzjournal Ja/Nein:** Es besteht die Möglichkeit ein Kurzjournal anzuzeigen. Dabei werden nicht alle Tage des aktuellen Monats angezeigt sondern nur einige Tage in die Vergangenheit (ausgehend vom aktuellen Tag). Die Anzahl der zurückliegenden Tage kann unter "Tage rückwirkend" definiert werden.
- **Tage rückwirkende:** Ist für "Kurzjournal" mit "Ja" aktiviert, kann hier die Anzahl der zurückliegenden Tage angegeben werden.
- **Ausgabeformate:** Selektion der Ausgabeformate durch Aktivieren der Check-Box (Drucken, PDF, XLS)
- **Seitenlayout:** Selektion Querformat, Hochformat

**Journalwerte:** Jede Zeile in der Journal-Konfiguration entspricht einer Spalte im Journal.

- **Typ:** bestimmt welcher Wert in der Spalte des Journals angezeigt wird
  - Datum: das Tagesdatum
  - Wochentag: der Wochentag
  - K: Korrekturwerte
  - FB: zusätzliche Systeminformationen zu Beginn der Buchung (z.B. Kernzeitverletzung)
  - Buchungen: Zeitpunkte (Von -Bis) der Buchungsintervalle
  - FE: zusätzliche Systeminformationen am Ende der Buchung (z.B. System-Gehen)
  - Fehlgründe: Ausgabe von Fehlgründen
  - Konto: verschiedene Kontenwerte stehen zur Auswahl

- **Wert:** wird bei "Typ" Konto selektiert, so erhält man in der Wert-Spalte die Auswahl bestimmter Zeit-Konten:



- **Überschrift:** Überschrift, die in der Spalte erscheinen soll
- **Konvertieren:** wird als Typ ein Konto-Wert selektiert, so kann man die Zeit in Normal- oder Industrieminuten anzeigen
- **Formatierungsmuster:** Zahlenwerte können mit einem Formatierungsmuster ausgegeben.
- **Ausrichtung:** Links, Rechts, Mitte
- **Spaltenbreite HTML:** Layout-Information, Bestimmung der Breite in Pixel
- **Spaltenbreite PDF:** Layout-Information, Bestimmung der Breite in Punkten
- **Hinauf/Hinunter:** Reihung innerhalb der Spalten hinauf oder hinunter verschieben
- **Löschen:** Spalte wird gelöscht
- **Hinzufügen:** Hinzufügen einer weiteren Zeile, die in der Zusammenfassung erscheinen soll

#### Zusammenfassung:

- **Wert:** Selektion bestimmter Zeitkonten
- **Überschrift:** Überschrift, die in der Spalte erscheinen soll
- **Konvertieren:** Selektion Normal- bzw. Industrieminuten
- **Formatierungsmuster:**
- **Hinauf / Hinunter:** Reihung innerhalb der Spalten
- **Löschen:** Spalte wird gelöscht
- **Hinzufügen:** Hinzufügen einer weiteren Zeile, die in der Zusammenfassung erscheinen soll

## Neue Konfiguration des Journals

Jede Aktion kann beliebig viele Konfigurationen haben. Mit einer Konfiguration wird das Aussehen der Ausgabe-Maske bestimmt.

Möchte man eine neue Konfiguration einer Aktion anlegen, so wählt man die betreffende Aktion aus, klickt auf die Schaltfläche "**Neue Konfiguration**".

Die Befüllung der vorgegebenen Felder / Reiter erfolgt, wie oben beschrieben.

## Neue Konfiguration für ' Journal'

 Speichern  Speichern & Schließen  Zurück

Aktionstyp

Name  \*

Überschrift  \*

**Einstellungen** Berechtigungen Dateien Textmodule Konfigurationen

Beschreibung

Aktionsordner

Bildsammlung

Bild  

Änderung bei Versionswechsel

Berechtigung an folgende Aktion weitervererben

## Verweise

[Useransicht](#)<sup>1</sup>

1. /daisy/webdesk-manual/user/71-dsy/37-dsy.html