

Aktion Statistik Auswertung

Aktionstyp: Aktion

Name: ta_getStatistic

Überschrift: Statistik Auswertung

Einstellungen | Berechtigungen | Dateien | Textmodule | Konfigurationen

Beschreibung: Überstundenstatistik

Aktionsordner: ta

Bildsammlung: nuvola

Bild: actions/toggle_log.png

Änderung bei Versionswechsel: Nein

Einsichtserlaubnis (default): eigene Person

Berechtigung an folgende Aktion weitervererben: ---

Neue Konfiguration


HQL Berechtigungsabfrage


Eine detaillierte Beschreibung der einzelnen Felder, bzw. Reiter finden Sie im Menüpunkt "Aktionen".

Konfigurationen der Statistik Auswertung

Von jeder konfigurierbaren Aktion (d.h. Aktionstyp = "Aktion") können beliebig viele Konfigurationen abgeleitet werden. In einer konkreten Konfiguration kann bestimmt werden, welche und wie viele Felder dem Benutzer angezeigt werden. Dadurch wird ermöglicht, daß Formulare an die Bedürfnisse und Wünsche einzelner Benutzer bzw. Benutzergruppen angepasst werden.

Jede Spalte in der Konfigurationsmaske entspricht einer Zeile in der Statistikauswertung. Die Spalten / Zeile lassen sich beliebig parametrieren.

 Konfigurationsdetails für 'Statistik'

Speichern  Speichern & Schließen

Zeilensumme anzeigen
 Resultat sofort anzeigen
 Zusammenfassung anzeigen
 Gruppen anzeigen
 Offset

Anzuzeigende Zeilen

Attribut	Überschrift	Durchschnitt	Konvertieren	Formatierm Muster
vksaldo, Saldokonto	Saldo	Nein	Industrieminuten	0.##
vkkonto67, Üstd. 100%pfl.m	Üstd. 100% pfl.m	Nein	Industrieminuten	0.000
vkkonto65, Üstd 50%pfl. m.	Üstd. 50% pfl.m	Nein	Industrieminuten	0.##

Hinzufügen

- **Zeilensumme anzeigen**
Ist der Parameter auf **Ja** gestellt, wird die Zeilensumme angezeigt.
Ist der Parameter auf **Nein** gestellt, wird die Zeilensumme ausgeblendet.
- **Resultat sofort anzeigen**
Wird der Parameter auf Ja gestellt, so wird in dieser Liste die Checkbox "Resultat sofort anzeigen" aktiviert. Wird nun eine Auswahl gemacht und dann diese Checkbox aktiviert, so wird bei dem nächsten Aufruf dieser Liste diese Auswahl sofort abgefragt, ohne zuerst das Auswahlorganigramm anzuzeigen.
- **Zusammenfassung anzeigen**
Ist der Parameter auf Ja gestellt, so wird am unteren Ende der Statistik-Maske eine Zusammenfassung mit beispielsweise der Anzahl der Angestellten, Anzahl und Namen der selektierte Gruppen angezeigt.
- **Gruppen anzeigen**
Wird hier Ja eingestellt, so werden in der Zusammenfassung die abgefragten Gruppen angezeigt. Bei Nein wird lediglich die Anzahl der abgefragten Benutzer ausgegeben.
- **Offset**
Dieser Parameter steuert die "Verschiebung" der Liste in Monaten. Zum Beispiel: Wird Offset = 2 eingestellt, so wird bei einer Abfrage des aktuellen Kalenderjahres erst mit März begonnen. Bei -2 wird mit November begonnen.

Anzuzeigende Spalten

- **Attribut**
In dieser Zeile können beliebige Kontenwerte parametrisiert werden:
- **Überschrift**
Hier wird die Überschrift für den selektierten Kontowert eingegeben, die in der Ausgabemaske erscheinen soll.
- **Durchschnitt**
Ist der Parameter auf **Ja** gestellt, wird der laufende Jahresdurchschnitt berechnet und angezeigt.
Ist der Parameter auf **Nein** gestellt, wird der Durchschnitt nicht angezeigt.
- **Konvertieren**
Selektion entweder Normal- oder Industrieminuten
- **Formatierungsmuster**
Bestimmt die Anzahl der angezeigten Kommastellen, z.B. 0.00 oder 0.000; neben dem Eingabefeld "Formatierungsmuster" findet man eine Texthilfe in Form eines Fragezeichens
- **Hinzufügen**
Durch Anklicken der Schaltfläche "Hinzufügen" können beliebig viele Zeilen zu der Statistikauswertung hinzugefügt werden.

- **Löschen**

Durch Anhaken der CheckBox und anschließend der Schaltfläche Löschen wird die Zeile gelöscht

Neue Konfiguration der Statistik Auswertung

Möchte man eine neue Konfiguration einer Aktion anlegen, so wählt man die betreffende Aktion aus, klickt auf die Schaltfläche "**Neue Konfiguration**".

Die Befüllung der vorgegebenen Felder / Reiter erfolgt, wie oben beschrieben.

Genauere Informationen finden sich im Kapitel Allgemeines zu Konfigurationen.

Verweise

[Useransicht](#)¹

1. </daisy/webdesk-manual/user/190-dsy/186-dsy.html>