

# Formulartyp "Kontokorrektur"

Mit dem Formular "Kontokorrektur" wird ein Prozess parametrisiert, mit Hilfe dessen man einen **Kontokorrekturprozess** oder einen **Umbuchungsprozess** (z.B. Überstundenauszahlung) definieren kann. Durch diesen Prozess kann ein bestimmtes Konto des Zeitwirtschaftssystems entweder absolut oder relativ auf einen gewünschten Betrag geändert werden.

The screenshot shows the 'Einfacher Prozess' configuration window. At the top, there are navigation buttons: 'Speichern', 'Speichern & Schließen', 'Löschen', and 'Zurück'. The main area is divided into two columns of settings. The left column includes: 'Name' (Umbuchung), 'Automatisch genehmigen/sichten' (Nein), 'Eingabe von Kommentar/Beschreibung notwendig' (Nein), 'Formulartyp' (Kontokorrektur), 'nicht in ToDo-Liste anzeigen' (checkbox), and 'Mailbenachrichtigung unterdrücken' (checkbox). The right column, titled 'Einstellungen für Autor', includes: 'Autor informieren' (Nie), 'nicht durch Autor löschar' (checkbox), 'automatische Aktion' (automatisch Weiterleiten), 'nach Tagen' (4), and 'nicht manuell weiterleitbar' (checkbox). Below these are tabs for 'Workflowschritte', 'Einstellungen', 'Kontextmenü', 'Mail', and 'Hilfe'. The 'Einstellungen' tab is active, showing fields for 'Konto' (vkkonto2, frei), 'Beschriftung' (Überstunden), 'Anzeige' (Industrieminuten), 'Änderung' (absolut), 'min. Wert' (Wert: 0), 'max. Wert' (Konto: vksaldo, Saldokonto), 'Datumsvorgabe' (Datum mit Ultimo des letzten Monats vorbefüllen), and 'Alternativtext Eingabefeld' (gewünschter Betrag). At the bottom, there is a table with columns 'Konto', 'Beschriftung', and 'Anzeige', containing the entry 'vksaldo, Saldokonto', 'Saldokonto', and 'Industrieminuten'. 'Hinzufügen' and 'Löschen' buttons are at the bottom left.

## Reiter Workflowschritte

Hier werden die Parameter für den Prozess-Verlauf bestimmt. Eine genauere Beschreibung finden Sie im Menüpunkt Prozesse.

Besonderheiten:

- **automatische Aktion** - mögliche Selektion automatisch genehmigen oder automatisch ablehnen
- **nach Tagen** - Zeitangabe, nach welcher der Antrag gemäß dem Workflow weitergeleitet wird (automatisch genehmigt oder automatisch abgelehnt)
- **nicht in ToDo Liste anzeigen** - ist die CheckBox aktiviert, wird der Antrag in einem separaten Menüpunkt angezeigt (Stelle im Menübaum kann beliebig gewählt werden); ist die CheckBox nicht aktiviert, wird der Antrag in der ToDo Liste angezeigt (Menüpunkt zugewiesene Anträge)

## Reiter Einstellungen

- **Konto:** IF-6020 Konto (z.B.: vksaldo), welches korrigiert wird
- **Beschriftung:** mit einer Eingabe kann die Konten-Beschriftung übersteuert werden
- **Anzeige:** Industrie- oder Normalminuten
- **Änderung:** absolut oder relativ
  - absolut: Konto wird auf den eingegebenen Wert geändert
  - relativ: Konto wird um den eingegebenen wert geändert
- **min. Wert / max. Wert:** Bestimmung des Minimalwertes und Maximalwertes: Selektion Wert oder Konto
- **Wert** - eine beliebige Ziffer kann eingegeben werden;
- **Konto** - Selektion des gewünschten Kontos
- **Datumsvorgabe:** mögliche Auswahl: keine Vorgabe, Datum mit Ultimo des letzten Monats vorbefüllen, Datum mit Ultimo des letzten Quartals vorbefüllen.
- **Datum editierbar:** ist die Check-Box angehakt, darf das Datum durch den Antragssteller editiert werden
- **Alternativtext Eingabefeld:** z.B. Betrag - Text, der im Eingabefeld erscheinen soll
- **Konto:** Auswahl des Kontos, welches zur Information angezeigt werden soll (mehrere Konten können gleichzeitig angezeigt werden)
- **Beschriftung:** Beschriftung, die in der Ausgabemaske erscheinen soll
- **Anzeige:** Anzege in Normal- oder Industrieminuten
- **Hinzufügen:** weitere Kontenwerte können durch anklicken hinzugefügt werden
- **Löschen:** durch anklicken der Löschen-Schaltfläche und anschließendes Speichern wird der selektierte Kontowert gelöscht
- **Speichern, Speichern & Schließen**