

Taggelddefinitionen anlegen

Allgemeines

Als **Taggeld** ist eine **Aufwandsentschädigung** für den Dienstnehmer zu verstehen, welche vom Unternehmen für einen ganzen tag ausbezahlt wird. Dieses setzt sich aus **Tag-** und **Nachtgeld** zusammen. Das **Taggeld** dient zur Deckung von Mehrausgaben für Verpflegung sowie aller mit der Dienstreise verbundenen persönlichen Aufwendungen, einschließlich der Trinkgelder für persönliche Bedienung. Das **Nachtgeld** dient zur Deckung der Unterkunftsbezahlung.

Beträge, die einem Arbeitnehmer aus Anlass einer Dienstreise als Tagesgelder gezahlt werden, sind bis zu gewissen Grenzen **lohnsteuerfrei**. **Höchstens** können **€ 26,40** am Tag, bei einer **kürzer als 12 Stunden** aber **länger als 3 Stunden** dauernden Dienstreise € 2,20 pro Stunde, steuerfrei belassen werden.

Der Auszahlungsbetrag kann durch Kollektivvertrag, Betriebsvereinbarung oder eine persönliche Vereinbarung übersteuert werden.

Die Taggelder können **historisch** korrekt abgebildet und abgerechnet werden (rückwirkende oder zukünftige Taggelder). Bei Überschneidungen gilt der End-Tagsatz.

Taggeld-Definition

In diesem Menüpunkt wird die Definition der **Taggelder** für bestimmte Regionen vorgenommen.

Mit dem Parameter "voreingestellte Taggelddefinition" wird die Standarddefinition bestimmt.

Taggeld	steuerfrei	Nachtgeld	steuerfrei	Gültig von	Gültig bis	Löschen
26,40	26,40	15,00	15,00	01.01.2007	01.01.3000	Löschen

- historische Definitionen anzeigen
- Taggeld
Angabe des Betrages für das Taggeld
- steuerfrei
- Nachtgeld
Angabe des Betrages für das Nachtgeld
- steuerfrei
- gültig von - gültig bis
Angaben für den Zeitraum, in welchem das Taggeld seine Gültigkeit hat
- Taggeld hinzufügen
- Löschen

Zuordnungen

In diesem Reiter wird die Zuordnung der Taggelder zu den einzelnen Reisetypen vorgenommen. Ist die Option " voreingestellte Taggelddefinition" angehakt, so sind keine weiteren Zuordnungen erlaubt. >> **wann sind die zuordnungen hier sinnvoll?????**

Auch hier kann der Parameter "historische Zuordnungen anzeigen" angehakt werden.

Reisetyp	Typ	Objekt	Gültig von	Gültig bis	Löschen
Dienstreise mit Diäten	Mandant	Workflex	01.01.2008	01.01.3000	Löschen

Historische Zuordnungen anzeigen

Zuordnung hinzufügen