Stammdaten

In diesem Formular befinden sich die **Basisinformationen** zu diesem Mitarbeiter. Da diese Maske konfigurierbar ist, kann nachfolgende Beschreibung nur ein Beispiel sein.

> NOTIZ
>
> Felder die mit einem roten Stern markiert sind, werden vom System benötigt um den Mitarbeiter abspeichern zu können.

> NOTIZ
>
> **Wichtig:** Das Datum „Gültig von“ im Reiter „Stammdaten“ bestimmt den Gültigkeitsbeginn des Mitarbeiterakts insgesamt! Sämtliche zeitbezogenen Datensätze im Mitarbeiterakt können frühestens für jenes Datum eingegeben werden! Siehe Illustation: Zeitabgrenzung und Historisierung[1].

> NOTIZ
>
> Das Eintrittsdatum des Mitarbeiters befindet sich im Reiter Beschäftigung - Beschäftigung[2].

Details zu den einzelnen Feldern befinden sich unter: Stammdaten Feldverzeichnis[3]

1. /daisy/webdesk-manual/hr-expert/g1/7738-dsy.html
2. /daisy/webdesk-manual/hr-expert/7589-dsy/7601-dsy.html
3. /daisy/webdesk-manual/7842-dsy.html