

Zeiterfassung in HR-Expert

Soll die Zeiterfassung genutzt werden, lässt sich „**Zeiterfassung aktivieren**“ **anhaken** und die dafür notwendigen Felder werden dadurch aktiviert.

Feldname	Feldtyp	Beschreibung
Beginn der Zeiterfassung	Datumsfeld	Datumsfeld mit Datumswähler, davor können keine Zeitbuchungen stattfinden
Ta-ID	Systemfeld	Wird nach dem Speichern vom System automatisch vergeben
Wochenprogramm	Dropdown	Pflichtfeld, eine konfigurierbare Auswahlliste ist hinterlegt
Teilzeit (%)	Textfeld	Pflichtfeld, um von 100% (Vollarbeitszeit) gegebenenfalls zu reduzieren

Nach der Speicherung erscheinen zu diesen Angaben passende Felder, die ebenfalls bearbeitet werden können.

The screenshot shows the HR-Expert web interface for user Wayne John. The 'Zeiterfassung aktivieren' (Activate Time Recording) checkbox is checked. The 'TA-ID' is 34 and the 'Beginn der Zeiterfassung' (Start of Time Recording) is 28.02.2017. The 'Wochenprogramm' (Work Program) is set to '1 - Glz/38,3' and 'Teilzeit (%)' (Part-time) is set to 100. Below these are various calculation and reporting options, such as 'Saldoverrechnung: Kappung Gleitzeit-Saldo positiv' (10), 'Saldoverrechnung: Verhalten bei Minus-Saldo' (Ja), and 'Gesetzeskonform' (25).