

Karenz und Elternzeit verwalten

- Öffnen Sie den Reiter Beschäftigung - Mutterschutz / Elternzeit
- Mit Klick auf die Schaltfläche "Bearbeiten" versetzen Sie den Mitarbeiterakt in den Bearbeitungsmodus
- Mit Klick auf "Neu" erstellen Sie einen neuen Datensatz
- Im neu geöffneten Formular tragen Sie den errechneten Geburtstermin des Kindes ein
- Der gesetzliche Mutterschutz wird automatisch berechnet
- Sollte bereits bekannt sein, dass eine Mehrlingsgeburt oder ein Kaiserschnitt zu erwarten sind kann durchsetzen des entsprechenden Häkchens der Mutterschutz angepasst werden