

Workflow - Meine Aufgaben

Meine Aufgaben

Für **Entscheidungsträger** ist dieser Menüpunkt zur Bearbeitung von offenen Anträgen gedacht.

Bei der Bearbeitung der Anträge hat man 2 Optionen: **genehmigen** oder **ablehnen**. Wird der Antrag genehmigt, so erscheint ein grüner Haken



Bei einer Ablehnung erscheint ein rotes Kreuz



Weiters kann man bei den Anträgen einen **Kommentar** hinzufügen



Meine Aufgaben						
Filter einblenden						2 Einträge
ToDo zugewiesen	Prozessautor	Typ	Details	Verlauf	Aktion(en)	
22.05.2006 14:55:20	Weiss Florian	Berechtigung	Tägliche Berechtigung Überstunden 22.05.2006 - 22.05.2006 erstellt: 22.05.2006 14:55:19	★ Weiss Florian		Genehmigen Ablehnen Kommentieren
22.05.2006 14:25:47	Weiss Florian	Krankmeldung	Folgefehlggrund for: Böhm Susanne Krank mit Lohnfortzahlung from 22.05.2006 - erstellt: 22.05.2006 14:25:46	★ Weiss Florian		Genehmigen Ablehnen Kommentieren

Der **Benutzer** kann im Menüpunkt Meine Aufgaben seine bearbeiteten Anträge **sichten**



oder ebenfalls einen **Kommentar** hinzufügen. Durch das Sichten werden die Anträge automatisch ins **Archiv** übergeleitet.

Meine Aufgaben						
Filter einblenden						2 Einträge
ToDo zugewiesen	Prozessautor	Typ	Details	Verlauf	Aktion(en)	
17.05.2006 12:20:48	Böhm Susanne	Fehlzeit	Fehlzeiteintrag Urlaub bezahlt 17.05.2006 - 19.05.2006 erstellt: 17.05.2006 12:20:29	★ Böhm Susanne Weiss Florian		Sichten Kommentieren
17.05.2006 12:12:59	Böhm Susanne	Fehlzeit	Fehlzeiteintrag Urlaub bezahlt 18.09.2006 - 22.09.2006 erstellt: 17.05.2006 12:12:25	★ Böhm Susanne Weiss Florian		Sichten Kommentieren

Felder

Name	Wert
Webdesk Actionname	wf_getMyToDos.act