

# Workflow - Meine Aufgaben

## Meine Aufgaben

Für **Entscheidungsträger** ist dieser Menüpunkt zur Bearbeitung von offenen Anträgen gedacht.

Bei der Bearbeitung der Anträge hat man 2 Optionen: genehmigen oder ablehnen. Wird der Antrag genehmigt, so erscheint ein grüner Haken



Bei einer Ablehnung erscheint ein rotes Kreuz



Weiters kann man bei den Anträgen einen Kommentar hinzufügen



Meine Aufgaben						
Filter einblenden						2 Einträge
ToDo zugewiesen	Prozessautor	Typ	Details	Verlauf	Aktion(en)	
22.05.2006 14:55:20	Weiss Florian	Berechtigung	Tägliche Berechtigung Überstunden 22.05.2006 - 22.05.2006 erstellt: 22.05.2006 14:55:19	★ Weiss Florian		<a href="#">Genehmigen</a>  <a href="#">Ablehnen</a> <a href="#">Kommentieren</a>
22.05.2006 14:25:47	Weiss Florian	Krankmeldung	Folgefehlgrund for: Böhm Susanne Krank mit Lohnfortzahlung from 22.05.2006 - erstellt: 22.05.2006 14:25:46	★ Weiss Florian		<a href="#">Genehmigen</a>  <a href="#">Ablehnen</a> <a href="#">Kommentieren</a>

Der **Benutzer** kann im Menüpunkt Meine Aufgaben seine bearbeiteten Anträge sichten



oder ebenfalls einen Kommentar hinzufügen. Durch das Sichten werden die Anträge automatisch ins Archiv übergeleitet.

Meine Aufgaben						
Filter einblenden						2 Einträge
ToDo zugewiesen	Prozessautor	Typ	Details	Verlauf	Aktion(en)	
17.05.2006 12:20:48	Böhm Susanne	Fehlzeit	Fehlzeiteintrag Urlaub bezahlt 17.05.2006 - 19.05.2006 erstellt: 17.05.2006 12:20:29	★ Böhm Susanne Weiss Florian		<a href="#">Sichten</a> <a href="#">Kommentieren</a>
17.05.2006 12:12:59	Böhm Susanne	Fehlzeit	Fehlzeiteintrag Urlaub bezahlt 18.09.2006 - 22.09.2006 erstellt: 17.05.2006 12:12:25	★ Böhm Susanne Weiss Florian		<a href="#">Sichten</a> <a href="#">Kommentieren</a>

## Felder

Name	Wert
Webdesk Actionname	wf_getMyToDos.act