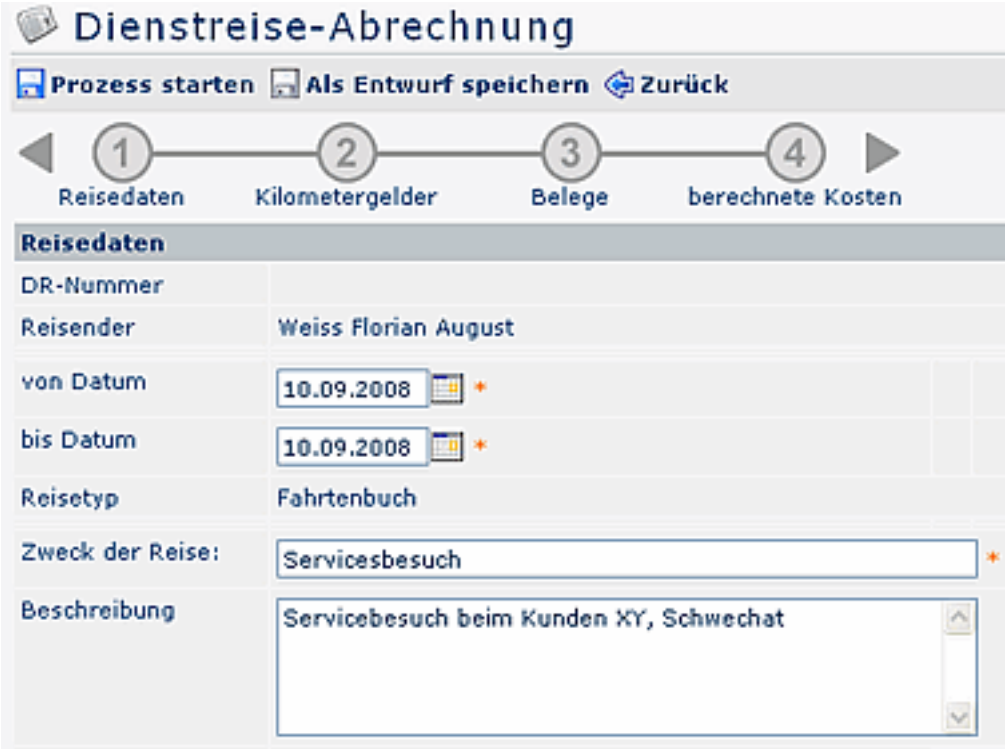
Fahrtenbuch

Das Fahrtenbuch dient als Sammelabrechnung von betrieblich gefahrenen Kilometern.



Reisedaten

- **Von - Bis Datum**
  Angabe des Datums, an welchem die Dienstfahrt stattgefunden hat
- **Reisetyp**
  Es wird automatisch "Fahrtenbuch" selektiert
- **Zweck der Reise**
  Angabe des Reisezweckes
- **Beschreibung**
  Eingabe eienr optionalen Beschreibung der Dienstfahrt

Kilometergelder

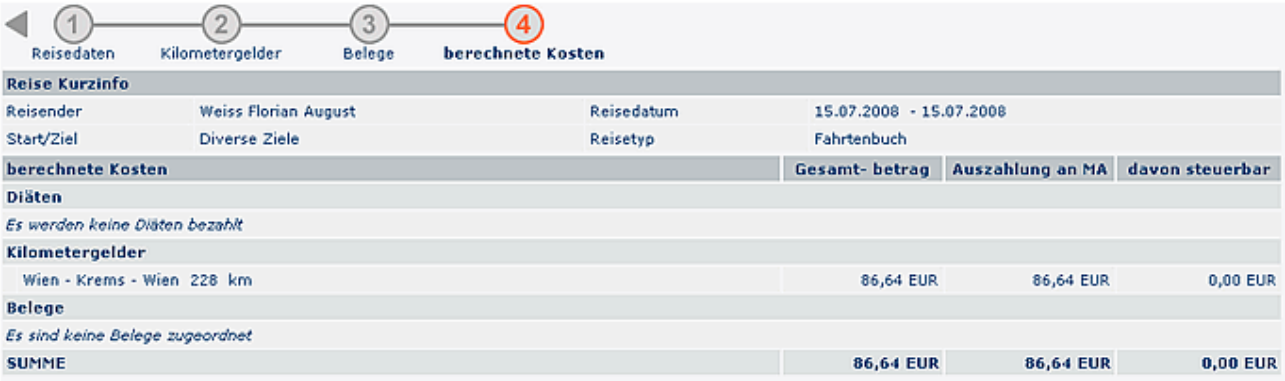
>>> Abrechnung fürs ganze Monat? wochenweise?

Belege

Hier werden eventuelle Ausgaben, wie beispielsweise Parkbelege, Mautgebühren etc. eingegeben. Die Originalbelege sind dem Vorgesetzten, bzw. dem Personalbüro zu übergeben.

Berechnete Kosten

Unter dem Punkt "Berechnete Kosten" wird eine vorläufige Kostenzusammenfassung angezeigt. Diese ist kann jedoch vom Vorgesetzten bzw. vom Personalbüro korrigiert werden.



1 Reisedaten — 2 Kilometergelder — 3 Belege — 4 berechnete Kosten

Reise Kurzinfo			
Reisender	Weiss Florian August	Reisedatum	15.07.2008 - 15.07.2008
Start/Ziel	Diverse Ziele	Reisetyp	Fahrtenbuch

berechnete Kosten	Gesamt- betrag	Auszahlung an MA	davon steuerbar
Diäten			
Es werden keine Diäten bezahlt			
Kilometergelder			
Wien - Krems - Wien 228 km	86,64 EUR	86,64 EUR	0,00 EUR
Belege			
Es sind keine Belege zugeordnet			
SUMME	**86,64 EUR**	**86,64 EUR**	**0,00 EUR**

Anzeige Fahrtenbuch in "Meine Dienstreisen"

Die Übersicht über alle Einträge, welche im Fahrtenbuch zusammengefasst sind, kann über den Menüpunkt "Meine Dienstreisen" aufgerufen werden (mit Selektion eines beliebigen Zeitraumes):

Meine Dienstreisen

Abfrage | Suchmaske anzeigen

von Datum: 01.07.2008 *
bis Datum: 30.09.2008 *
Reisestatus: Alle
Reisetyp: Fahrtenbuch
Filter: ☐ Dienstreise mit Kilometergeld

01.07.2008 - 30.09.2008

Name	von Datum	bis Datum	Startort	Zielort	Betrag	Diäten	km-Geld	Status
Weiss Florian August	15.07.08 00:00	15.07.08 00:00			86,64	0,00	86,64	Abrechnung Genehmigung
Weiss Florian August	07.08.08 00:00	07.08.08 00:00			144,40	0,00	144,40	Abrechnung Genehmigung

Durch Anklicken der einzelnen Zeilen kann der entsprechende Antrag im Detail eingesehen werden.