

Umplanung - Organisationseinheiten

Planungsdetailansicht Organisation

Abfragen | Suchmaske verbergen | Zurück

Suchmaske initial anzeigen: ja

Umplanungsstruktur: Organisation

Umplanungsmodus: Gruppenplanung

Intervall: Woche

Datumsformat Überschrift: mittel (Wochentag, Tag im Monat)

Detailanzeige: Tagesprog. Sollarbeitszeit (aus Zeitwirtschaftssystem)

Titel in Detailanzeige anz.: ja

Breite Detailanzeige: 100 px

Schriftgröße: 8 pt

zu planende Gruppen

Auswahl: Tiefe 1 | 2 Gruppen sind selektiert.

- Organigramm
- G01 - Geschäftsführung
- Lose Gruppen
- test123 - test123
- Projektgruppe
- DiverseGruppen

- **Suchmaske initial anzeigen**
Mögliche Parameter-Auswahl Ja / Nein
- **Umplanungsstruktur**
Die Umplanungsstruktur wird vom Administrator definiert, kann Tagesprogramme oder Organisationseinheiten betreffen
- **Umplanungsmodus**
Auswahl zwischen Gruppenplanung und Gruppen-Detailplanung
Wird **Gruppenplanung** ausgewählt erscheint unten zusätzlich eine optionale Detailanzeige
- **Intervall**
Planung im Wochen- oder Monatsintervall
- **Datumsformat Überschrift**
Die Datumsüberschrift kann entweder im lang, mittel oder kurz Format dargestellt werden
 - lang - Wochentag, Tag, Monat, Jahr
 - mittel - Wochentag, Tag im Monat
 - kurz - Tag im Monat
- **Detailanzeige**
Die Detailanzeige erscheint nur, wenn oben beim Umplanungsmodus **Gruppenplanung** ausgewählt wurde.
Mit der Detailanzeige können optionale zusätzliche Details angezeigt werden:
 - belegte Zeitinformationen (aus GW-System)
 - genehmigte und ungenehmigte Fehlzeiten aus dem Zeitwirtschaftssystem
 - genehmigte Fehlzeiten aus dem Zeitwirtschaftssystem
 - beantragte, noch nicht genehmigte Fehlzeiten

- Tagesprogramm-Sollarbeitszeit aus dem Zeitwirtschaftssystem
- Tagesprogrammnummer aus dem Zeitwirtschaftssystem
- Tagesprogrammbezeichnung aus dem Zeitwirtschaftssystem
- Tagesprogramm-Rahmenzeit aus dem Zeitwirtschaftssystem
- Tagesdatum aus dem Zeitwirtschaftssystem
- **Titel in Detailanzeige anzeigen**
Wird der Parameter auf JA gestellt, und in der Detailanzeige ein Feld ausgewählt, z.B. Sollarbeitszeit, so wird in der jeweiligen Zelle "Soll: 8,15" angezeigt; bei NEIN erscheint kein Titel, es wird lediglich "8,15" angezeigt.
- **Breite Detailanzeige** in Pixel
- **Schriftgröße**
- **zu planende Gruppen**
Auswahl aus dem **Organigramm** oder aus einer **Favoriten-Liste**

Die Umplanung wird mit einem **neuen Umplanungseintrag** vorgenommen:

Wiederholungen / Erfassung von Serien

Soll die Umplanung nicht nur für einen Tag vorgenommen, sondern an mehreren Tagen wiederholt werden, so wird über die "Wiederholungen" der Zeitraum bestimmt.

Der gesamte Zeitraum wird beim **Datum - wiederholen bis** eingegeben:

Klickt man auf "**Wiederholungen**", so erscheint der gesamte oben eingegebene Zeitraum angehakt. Sollen nur bestimmte Wochentage geplant werden, so können die einzelnen Hakerl durch anklicken weggenommen werden. So können beispielsweise Serien nur für Montag, oder Montag und Freitag oder jede beliebige Kombination erstellt werden. Die Wochenenden sind beige markiert (Samstage heller, Sonntage dunkler).

Löschen / Ändern von geplanten Tagesprogrammen

Der Planungseintrag für die Organisation kann **nicht** unter „Meine Anträge“ gelöscht werden, wie alle anderen Anträge.

Um eine Organisations-Planungsantrag zu löschen, muss die Planungsmaske geöffnet werden.

Den zu ändernden Tag anklicken > **Zum Bearbeiten hier klicken**

The screenshot displays the 'Planungsdetailansicht Organisation' interface. At the top, there is a search bar and navigation options. Below this is a calendar grid for the week of 2011, KW 36, from 12.09.2011 to 18.09.2011. The grid shows planned activities for various employees. A tooltip 'zum Bearbeiten hier klicken' is visible over the entry for Weiss Florian on Wednesday, 14.09.2011.

Below the calendar, there are two forms for editing planning entries:

- Umplanungseintrag bearbeiten:** This form allows editing an existing entry. It includes fields for 'entf.' (checked), 'Mitarbeiter' (Weiss Florian), 'Datum' (14.09.2011), 'ganzt.' (unchecked), 'von' (12:00), and 'bis' (17:00). The 'geplant für' field is 'Wien Floridsdorf - Springerdienst'. There is a 'wiederholen bis' field set to 14.09.2011 and an 'übernehmen' button.
- neuer Umplanungseintrag:** This form is for creating a new entry. It includes fields for 'Mitarbeiter' (Weiss Florian), 'Datum' (14.09.2011), 'ganzt.' (unchecked), 'von' (08:00), and 'bis' (17:00). The 'geplant für' field is empty. There is a 'wiederholen bis' field set to 14.09.2011 and an 'übernehmen' button.

Soll der Planungseintrag komplett **gelöscht** werden, so ist das im oberen Feld **Umplanung bearbeiten** das "entf." Kästchen anzuhaken, anschließend **übernehmen** anklicken. Dadurch wird der Planungseintrag entfernt.

Soll der Planungseintrag **geändert** werden, so kann unter **neuer Umplanungseintrag** die gewünschte Änderung vorgenommen werden:

- Zeitraum-Änderung
- Änderung der geplanten Tätigkeit, etc.
- Erfassung einer Serie / Wiederholungen
- Mit **Übernehmen** wird die Änderung übernommen