

Berechtigung

Dieser Antrag wird verwendet, um für einen bestimmten Tag im nachhinein bestimmte **Berechtigungen** aus dem Zeitwirtschaftssystem zu beantragen (Beispiel: Überstunden, Bewertung von Zeiten außerhalb der Rahmenzeit, ...)



The screenshot shows a web-based form titled "Berechtigung". At the top left is a lock icon. Below the title are two buttons: "Prozess starten" and "Als Entwurf speichern". The form content includes:

- Label: "tägl. Berechtigung(en): - Überstunden"
- Field "Von-Datum": 24.05.2006 with a calendar icon and a red asterisk.
- Field "Bis-Datum": 24.05.2006 with a calendar icon and a red asterisk.
- Field "Bemerkung": A large empty text area with a scroll bar and a red asterisk.

Nach Genehmigung durch den Vorgesetzten werden die geleisteten Überstunden an diesem Tag gemäss des KV's auch als Überstunden im System bewertet.

Erfolgt keine Genehmigung, so bleiben die Mehrstunden am Saldo und müssen innerhalb der nächsten 3 Monate "vergleitet" werden.