

Passwort Änderung

Das Benutzer-Passwort wird durch den Administrator festgelegt.

Möchte der Benutzer sein Passwort ändern, klickt er auf den Menüpunkt "**Passwort ändern**". Folgende Maske erscheint:



The screenshot shows a web form for changing a password. At the top, there is a title bar with a pencil icon and the text "Passwort ändern". Below this is a navigation bar with two buttons: "Speichern" (Save) and "Zurück" (Back). The form contains three input fields, each with a red asterisk indicating a required field. The first field is labeled "Altes Passwort" (Old Password) and contains three dots. Below it is a bold instruction: "Bitte geben sie ihr neues Passort zwei mal ein:" (Please enter your new password twice). The second field is labeled "Neues Passwort" (New Password) and contains six dots. The third field is labeled "Neues Passwort bestätigen" (Confirm New Password) and also contains six dots.

Geben Sie im Feld "**Altes Passwort**" das alte Passwort ein, anschließend das **neue Passwort**, welches nochmal bestätigt werden muss.

Anschließend Klicken Sie auf "**Speichern**", um das neue Passwort zu speichern.

Mit dem "Zurück"-Button kann der Vorgang jederzeit unterbrochen werden.