

# TECHNICAL WRITER / QA ASSISTANT

---

Die Firma [Workflow EDV GmbH](#)<sup>1</sup> ist ein modernes IT-Unternehmen mit Sitz in Wien (3. Bezirk) und Linz. Wir gehören zu den führenden Anbietern im Bereich HR Software am österreichischen Markt und arbeiten kontinuierlich am Ausbau unseres Produktportfolios.

Seit 2013 betreiben wir unter [personalwolke.at](#) ein innovatives HR Software Angebot, welches folgende Themenbereiche umfasst: Zeiterfassung, Projektzeiterfassung und Reisekostenabrechnung.

Wir suchen nun eine/n MitarbeiterIn für unseren Standort in Wien zur Unterstützung unserer Produktentwicklung für die Position eines

## TECHNICAL WRITER / QA ASSISTANT (m/w)

### Aufgaben

- Erstellung u. Wartung von Online-Dokumentationen für Enduser, Consultants und System-Integratoren
- Definition von neuen Produktfeatures in Zusammenarbeit mit Consultants und Produktmanagement
- Hands-On bei der Parametrierung und Systemkonfiguration unserer Produkte für Cloud und OnPremise-Customer
- Aufbau einer Kunden-Community über Foren u. Social Media / Sammlung von Kundenfeedbacks
- Kontinuierliches Feedback auf Prototypen aus der Entwicklung
- Qualitätssicherung und Durchführung von Usability/UX Tests von Software
- Research über neueste UX/UI Trends und Einbringungen von Ideen für Produkt-Verbesserungen in die Entwicklungs-Roadmap

### Anforderungsprofil

- Abgeschlossene Ausbildung einer berufsbildenden höheren Schule mit Fokus IT (HTL oder HAK) oder Universitäts- oder Fachhochschulstudium mit Schwerpunkten im Spannungsfeld IT – Personal (Informatik, Wirtschaftsinformatik oder BWL mit Schwerpunkt IT und/oder HR)
- Englisch und Deutsch in Wort und Schrift
- hohe IT Affinität und Interesse für Personalprozesse und Software-Konfiguration
- hohe Motivation und operative Umsetzungsstärke für innovative Projekte
- Erfahrung in der Erstellung von technischer Dokumentation bzw. Usermanuals
- hohe Eigenverantwortung und Eigeninitiative
- Teamfähigkeit und soziale Kompetenz

### Unser Angebot

- Eine herausfordernde, verantwortungsvolle Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum in einem aufstrebenden Unternehmen
- Individuelles auf Sie abgestimmtes Einarbeitungs- und Ausbildungsprogramm
- Gegenseitige Unterstützung und Kommunikation im Team
- Modernes und aktuelles Arbeitsumfeld
- Flache Hierarchien und eine partnerschaftliche Unternehmenskultur
- Teilzeit möglich
- Monatliches Brutto-Gehalt (Vollzeit) EUR 2.302,- (mit Bereitschaft zur Überzahlung abhängig von Berufserfahrung und Fähigkeiten).

## Interessiert?

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Foto an Hrn. Mag. Gabriel Gruber ([gabriel.gruber@workflow.at](mailto:gabriel.gruber@workflow.at)<sup>2</sup>), der Ihnen gerne für weitere Fragen zur Verfügung steht.

## Felder

| Name                         | Wert             |
|------------------------------|------------------|
| Layout Überschrift / Graphik | GrafikUnterseite |
| heading                      | unternehmen_h2   |
| Anzeige der Newsbox          | true             |
| Anzeigen von Loginbox        | true             |
| Anzeige der Map              | false            |

1. <http://www.workflow.at/>
2. <mailto:gabriel.gruber@workflow.at>