

Workflow - Listen

Listen

Der Menüpunkt Listen fasst folgendes zusammen: ????????????

Laufende Prozesse

Hinter jedem Antrag wurde ein definierter Genehmigungs-Ablauf hinterlegt. Dieser Ablauf wird dem Benutzer jeweils beim Abspeichern eines Antrages angezeigt.

Mit Hilfe des Menüpunktes **Meine Anträge** kann der Benutzer die von ihm gestellten Anträge im Workflow-Prozess verfolgen.

In der Titelleiste findet man Angaben über die Anzahl der Anträge, die sich in der Ansicht befinden.

Prozess erstellt	Prozessautor	Nächste(r) im Prozess	Typ	Details	Verlauf	Aktion(en)
01.06.2006 09:59:52	Weiss Florian	Weiss Florian Haider Martin	Fehlzeit	Fehlzeiteintrag Urlaub bezahlt 17.07.2006 - 19.07.2006	★ Weiss Florian	Löschen
22.05.2006 14:55:19	Weiss Florian	Weiss Florian Haider Martin	Berechtigung	Tägliche Berechtigung Überstunden 22.05.2006 - 22.05.2006	★ Weiss Florian	Löschen

Solange kein grüner

Haken

ein rotes

Kreuz

dem gestellten Antrag steht, wurde dieser noch nicht bearbeitet.

Folgende Informationen werden in der Antragsliste angezeigt:

Prozess erstellt - Datum und Uhrzeit der Erstellung

Nächster im Prozess - nächster im Workflow-Prozess vorgesehener Bearbeiter des Antrages

Typ - Art des Antrages

Details - Fehlgrund für die Korrektur mit Datum, Beginn- und Endzeit des jeweiligen Antrages

Verlauf - hier ist sichtbar, welche Entscheidung von welcher Person getroffen wurde

Aktion(en) - mit der Aktion Löschen kann der Benutzer seinen Antrag sofort aus der Liste entfernen.

Felder

Name	Wert
Administrationsdokument	true