



Personalwolke
HR-Software

Anwenderbericht

JULI 2021



KUNDE

wenglor sensoric elektronische Geräte
GmbH

BRANCHE

Industrie (Automatisierungstechnik)

INTERVIEWPARTNER

Arno Battige, Office
Manager (Linz; Österreich)

www.wenglor.com

Der nachfolgende Anwenderbericht zeigt, welche Vorteile aus Sicht des Kunden "wenglor sensoric GmbH" durch die Einführung bzw. Nutzung der Personalwolke entstanden sind.

Personalwolke: Welche besonderen Anforderungen hatten Sie an Ihr neues System?

Battige: Aufmerksam auf die Personalwolke wurden wir durch Recherche im Internet. Hier war Personalwolke eines der wenigen Tools, die unsere Anforderung "Komplettpaket im Bereich Zeiterfassung und Reisespesenabrechnung" erfüllen konnte.

Personalwolke: Können Sie mir einen kurzen Einblick geben, wie Ihre HR-Prozesse aussahen, bevor Sie anfangen die Personalwolke zu nutzen?

Battige: Vor Einführung der Personalwolke wurde generell die Zeiterfassung, aber auch die Reisespesenabrechnung im Außendienst noch in Excel Files dokumentiert und am Monatsende per Mail oder Printform in der HR-Abteilung abgegeben. Ebenso wurden Urlaubs- und Abwesenheitsaufzeichnungen noch dezentral und manuell in Listenform gepflegt und Anträge per Mail oder in Papierform dem Vorgesetzten zum Genehmigen vorgelegt.

Personalwolke: Welche besonderen Anforderungen hatten Sie an Ihr neues System?

Battige: Dass die Erfassung der Arbeitszeiten und Reisespesen auf unterschiedlichen Endgeräten wie zB PC und Handy durchgeführt werden kann. Im Besonderen sollte die Reisespesenabrechnung unserer Außendienstkollegen inkl. dem Hochladen der Belege einfach, aber strukturiert funktionieren. Aus Unternehmenssicht war es unser Ziel, rasch und zu jeder Zeit einen genauen Überblick über

Urlaube, Abwesenheiten, Dienstreisen usw. zu haben - was vorher ohne HR-Aufwand nicht möglich war.

Personalwolke: Was hat sich durch die Verwendung der Personalwolke im Positiven bei Ihren Abläufen geändert?

Battige: Auf jeden Fall eine Minimierung ausgedruckter Unterlagen und Abrechnungen, da wir jetzt digital auf alle Daten zugreifen können und nur mehr sehr wenig in Papierform ablegen müssen. Der administrative Aufwand ist deutlich weniger geworden und die erfassten Daten sind jederzeit abrufbar. Sehr positiv zu erwähnen ist auch die Anwesenheitsliste, welche die Zusammenarbeit zwischen Innen- und Außendienst enorm erleichtert.

Personalwolke: Was hat Ihnen bei der Projektumsetzung besonders gut gefallen?

Battige: Die vereinbarten Deadlines bei der Projektumsetzung wurden eingehalten und es erfolgte eine rasche Kontaktaufnahme zwischen Vertragsabschluss und Projektstart. Während der Testphase konnte immer wieder Feedback eingebracht werden und die Wünsche wurden zeitnah realisiert.

Personalwolke: Ihre persönlichen Erfolge mit der Personalwolke?

Battige: Zusammenfassend kann man sagen, dass wir mit der Personalwolke unsere internen Abläufe und Prozesse erheblich vereinfachen konnten und das wir seit März 2021 modern und digital in diesem Bereich unterwegs sind.

KONTAKTIEREN SIE UNS...



E-Mail-Adresse

sales@workflow.at

Telefonnummer

+43 (0)1 718 88 42

Webseite

<https://personalwolke.com>

Beratungstermin vereinbaren:

<https://personalwolke.at/kostenloses-beratungsgespraech-vereinbaren/>

KONTAKTIEREN SIE UNS...



E-Mail-Adresse

sales@workflow.at

Telefonnummer

+43 (0)1 718 88 42

Webseite

<https://personalwolke.com>

Beratungstermin vereinbaren